



GOBIERNO DEL ESTADO DE SINALOA
SECRETARIA DE EDUCACION PÚBLICA Y CULTURA
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y VINCULACION SOCIAL
COORDINACION ESTATAL DE UNIDADES DE ATENCION A PADRES DE FAMILIA
 correo electrónico: casapadres@hotmail.es

ACTA CONSTITUTIVA

Nombre de la escuela	clave completa	turno
Domicilio (calle y número)		colonia
Localidad	municipio	teléfono
Zona escolar	sector	correo electrónico

Poner la escolaridad de las madres de familia según corresponda.

Primaria _____ Secundaria _____ Preparatoria _____ Profesional _____

Total de Padres de Familia _____ La Cuota de Padres de Familia es de \$ _____

Total de alumnos _____ Total de grupos _____

En los términos del citatorio, que la Dirección de la propia escuela en coordinación con el comité directivo hizo, y en cumplimiento de los artículos 3° 11° y 30°, Cuarto y Quinto Transitorios del Reglamento de Asociaciones de Padres de Familia vigente, a las _____ horas, del día ____ de _____ de _____, los padres de familia, tutores o quienes ejercen la patria potestad de los alumnos inscritos en la escuela, acordaron constituir o renovar para todos los fines legales consiguientes, la mesa directiva de la Asociación de Padres de Familia de la escuela. Acto continuo, comprobado el quórum legal de _____ de _____ y así declarado por el representante de las autoridades escolares a que se refiere el Artículo 49° del citado Reglamento, las personas asistentes acordaron designar una Mesa de Debates Provisional, que quedó integrada en la forma siguiente:

Presidente de la Mesa de Debates: _____
 nombre

Secretario: _____
 nombre

Primer Escrutador: _____
 nombre

Segundo Escrutador: _____
 nombre

Tercer Escrutador: _____
 nombre

El Presidente de la Mesa de Debates provisional aceptó los encargos en nombre de sus integrantes y, para elegir a los nuevos miembros de la Mesa Directiva de la Asociación, pidió a la Asamblea la presentación de propuestas. Cerrado el registro de propuestas, se procedió a la votación, habiéndose obtenido según el recuento de los escrutadores, los siguientes resultados:

Presidente: _____	Nombre	firma
Domicilio (calle y número)	colonia	teléfono
Tesorero: _____	Nombre	firma
Domicilio (calle y número)	colonia	teléfono
4° vocal: _____	Nombre	firma
5° vocal: _____	Nombre	firma
6° vocal: _____	Nombre	firma

NOTA: En el ciclo escolar 2013 - 2014 corresponde renovar a: Presidente, Tesorero, 4to, 5to y 6to vocales. En Educación Inicial, Especial y Preescolar se renovará la mesa directiva completa.

Vicepresidente:	_____	_____
	Nombre	firma
Secretario:	_____	_____
	Nombre	firma
1er. vocal:	_____	_____
	Nombre	firma
2do. vocal:	_____	_____
	Nombre	firma
3er. vocal:	_____	_____
	Nombre	firma

De todo lo anterior, para constancia, se levanta la presente Acta, por duplicado, que queda suscrita por los integrantes de la Mesa de Debates provisional, Director de la escuela y Supervisor de Zona.

Presidente de la Mesa de Debates

Secretario de la Mesa de Debates

Nombre y firma

nombre y firma

Primer Escrutador

Segundo Escrutador

Nombre y firma

nombre y firma

Tercer Escrutador

Nombre y firma

Director de la escuela

Supervisor de Zona

Nombre y firma

nombre y firma

Sello de la inspección

sello de la Dirección

sello de la Asociación

CONSTANCIA DE REGISTRO DEL ACTA DE LA ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA	
Registro N° _____	
Con fecha _____ quedó registrado en el archivo de la Coordinación Estatal de Unidades de Atención a Padres de Familia, la Mesa Directiva a que se refiere la presente Acta.	
Atentamente	
Sello	_____ Lic. Patricia Núñez Román Coordinadora Estatal de UAPF

